

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Москва

Настоящая доверенность выдана «__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью " "

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, юридический адрес: _____, далее – Общество, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает Общество с ограниченной ответственностью «Очаковская Логистическая Компания» (местонахождение: 119619, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Солнцево, ул. 2-я Карпатская, д. 4, стр. 1, этаж 2, ком. 23; ИНН/КПП 7729628325/772901001), в лице Генерального директора Китушкина Дениса Викторовича, действующего на основании Устава, совершать от имени Доверителя все нижеперечисленные действия, связанные с транспортно-экспедиционным обслуживанием грузов в рамках и на основании Договора транспортной экспедиции №__ от «__» _____ 20__ г., в том числе:

- Получать от Грузоотправителя и доставлять Грузополучателю груз, предназначенный к перевозке;
- Получать от Грузоотправителя и передавать Грузополучателю сопроводительные документы на груз;
- Получать от Грузоотправителя и Грузополучателя необходимую информацию о грузе;
- Осуществлять сдачу грузов и товарно-материальных ценностей (ТМЦ) в торговые сети и магазины;
- Контролировать процесс приемки товара Грузополучателем, а также проводить сверку по количеству и качеству груза;
- Получать от Грузополучателя и передавать Грузоотправителю акты по недостатке или бою товара, транспортные накладные, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, счета фактуры, акты, универсальные передаточные документы (УПД) и иные первичные учетные и сопроводительные документы;
- Получать от Грузополучателя и передавать Грузоотправителю возвращаемые товарно-материальные ценности (ТМЦ): товары, подлежащие повторной сдаче; излишки; бой товара; паллеты (поддоны); некондиции; замятые короба и т.п.
- Оформлять и подписывать любые документы, связанные с получением груза от Грузоотправителя, доставкой груза, приемкой груза Грузополучателем, приемкой груза и товарно-материальных ценностей, возвращаемых от Грузополучателя, в том числе, но не ограничиваясь: транспортные накладные, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, счета фактуры, универсальные передаточные документы (УПД), акты к ним (акты возврата и др.) и иные документы, связанные с выполнением вышеуказанных поручений.

Доверенность выдана, с правом передоверия сроком до «__» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель _____/

подпись

расшифровка подписи